



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "SALERNO V OGLIARA"

Via Ogliara – 84135 SALERNO - Tel. 089/281281

C.M. SAIC81800L - C.F. 95000180653 - Codice Univoco Ufficio UF1385

e-mail: saic81800l@istruzione.it - pec : saic81800l@pec.istruzione.it - Sito: www.comprendivogliara.it

Circ. n. 155 /26

Al Personale Docente della Scuola Primaria
e della scuola secondaria di primo grado
Alle famiglie
Al Direttore SGA
Sito WEB
ATTI

OGGETTO: Linee guida sull'assegnazione dei compiti a casa.
Rettifica

Si comunica che tra i destinatari della circolare n. 152 del 09/03/2026, per mero errore materiale, sono stati menzionati soltanto i docenti della scuola primaria. Le linee guida sull'assegnazione dei compiti a casa riguardano anche la scuola secondaria di primo grado.

Si pubblica, pertanto, la circolare rettificata.

La nostra scuola si riconosce in un modello educativo che pone al centro il benessere dell'alunno e il rispetto dei suoi ritmi biologici di apprendimento. La scelta della "settimana corta" non è solo un'esigenza organizzativa ma risponde alla necessità di garantire agli alunni un tempo disteso per la rielaborazione personale e il recupero delle energie.

A tal fine, si rende necessario regolamentare la mole dei compiti assegnati per casa e, pur nel riconoscimento dell'autonomia e indipendenza dell'insegnamento, come dall'art. 33 della costituzione, sensibilizzare il personale docente su questo argomento, richiamando anche l'attenzione sulle note storiche del Ministero (es. Circolare Ministeriale 20 febbraio 1964, n. 62 e successive), che già decenni fa evidenziava come il tempo libero debba essere salvaguardato per lo sviluppo armonico della personalità. Inoltre, l'Art. 31 della Convenzione ONU sui diritti dell'infanzia sancisce il diritto del fanciullo al riposo e al tempo libero e l'ultima nota del MIM del 28/04/2025 prot. n. 2443, avente ad oggetto: *assegnazione delle verifiche in classe e dei compiti da svolgere a casa, che si allega alla presente, ne esplicita i contenuti.*

Pur nella considerazione che i docenti di questo Istituto, attuano già la pianificazione delle verifiche e dei compiti assegnati, si invita gli stessi ad attenersi alle indicazioni fornite dalla Nota Ministeriale su citata, per garantire una distribuzione equilibrata del carico di lavoro degli studenti e una migliore organizzazione del loro tempo, al fine di ottenere un maggior equilibrio tra studio, attività curriculari ed extracurriculari evitando sovraccarichi che possano inficiare la qualità del tempo trascorso in famiglia. Laddove possibile, si invitano i docenti a non assegnare troppi compiti il giorno prima per il giorno dopo. A questo scopo, si raccomanda vivamente di non assegnare troppi compiti per il lunedì, permettendo così agli alunni di staccare dalla routine scolastica.

- Si ricorda inoltre ai docenti che i compiti a casa devono essere caricati sul RE entro e non oltre l'ORARIO di lezione di ogni giorno e in particolare del venerdì e fatti trascrivere obbligatoriamente sul diario.
- Si raccomanda di esplicitare, sempre sul registro, e di far annotare sul diario, gli argomenti delle verifiche, fornendo chiare indicazioni per il ripasso.
- Si chiede, infine, anche di porre la dovuta attenzione al perseguimento degli obiettivi minimi fissati dalle programmazioni di classe, da parte di tutti gli alunni frequentanti. Procedere con il programma, soprattutto nelle prime e seconde classi della scuola Primaria, senza aver accertato i prerequisiti, significa, di fatto, impedire agli alunni più lenti di apprendere e porre le basi per le attività successive.

Confido nella capacità di ogni singolo docente di leggere queste raccomandazioni come opportuni rimandi ai principi pedagogici ed educativi della scuola del primo ciclo di istruzione.

Insegnare significa "lasciare un segno"; non è solo una trasmissione di conoscenze o di sapere ma ancor prima la creazione di una relazione.

Il Dirigente Scolastico
dott. Cristina Sorgente

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

