



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "SALERNO V OGLIARA"

Via Ogliara – 84135 SALERNO - Tel. 089/281281

C.M. SAIC81800L - C.F. 95000180653 - Codice Univoco Ufficio UF1385

e-mail: saic81800l@istruzione.it - pec : saic81800l@pec.istruzione.it - Sito: www.comprendivogliara.it

REGOLAMENTO SCUOLA DELL'INFANZIA

Il presente Regolamento è stato approvato nella seduta del Collegio dei Docenti del 08/05/2026 con delibera n.66 e Consiglio di Istituto del 15/05/2026 con delibera n. 90 e costituisce parte integrante del Regolamento di Istituto, al quale si rimanda per altre norme di carattere generale.

ISCRIZIONI ALUNNI

Le iscrizioni vanno effettuate dalle famiglie utilizzando l'apposito modulo a disposizione presso la Segreteria. A tal fine l'Istituto offrirà un servizio di supporto informativo e tecnico per la compilazione. Qualsiasi rinuncia deve essere comunicata tempestivamente e per iscritto alla Segreteria.

CRITERI DI AMMISSIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

I criteri di ammissione e di distribuzione degli alunni nei plessi sono stabiliti dal Consiglio d'Istituto con apposita delibera. Lo stesso vale per l'accoglimento, in caso di disponibilità di posti, di alunni non residenti. Tutte le relative delibere sono pubblicate sul sito dell'Istituto Comprensivo.

SCELTA DI AVVALERSI/NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

Al momento dell'iscrizione la famiglia ha facoltà di avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica compilando apposita richiesta. La scelta è valida per l'intero corso di studi e può essere modificata in seguito a precisa circolare in occasione delle iscrizioni dell'anno successivo.

CRITERI PER FORMAZIONE SEZIONI

Nelle Scuole dell'Infanzia del nostro Istituto Comprensivo le sezioni sono formate da alunni di età compresa dai 3 ai 6 anni. I bambini sono ammessi in base ai seguenti criteri di priorità:

1. Suddivisione equilibrata secondo genere maschile/ femminile;
2. Equilibrio, nella suddivisione dei bambini, per età tra i 3,4 e 5 anni.
3. I fratelli (gemelli in modo particolare) in presenza di più sezioni, verranno assegnati a sezioni diverse.
4. Il numero di alunni per sezione deve tenere conto il più possibile della normativa vigente.

ORARIO DI FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA

Entrata

L'ingresso a scuola è consentito dalle ore 8:00 alle ore 9:00 (7,45 per chi usufruisce della pre-scuola). I bambini sono affidati dall'accompagnatore al collaboratore scolastico in servizio. Al fine di non ostacolare l'attività didattica, l'accompagnatore non potrà soffermarsi a colloquio con i docenti.

Uscita

L'uscita è prevista:

- dalle 12.30 alle 13.00 per i bambini che non pranzano;
- dalle ore 15.30 alle ore 16.00 per i bambini che fruiscono dell'intero tempo scuola (16:15 per chi usufruisce del post-scuola)

Entro le ore 16.00 tutti i locali scolastici devono essere lasciati liberi per consentire un'adeguata pulizia. I bambini all'uscita saranno consegnati dal collaboratore scolastico esclusivamente ai genitori oppure a persone che siano state formalmente delegate (su modulo apposito).

Nessun alunno verrà consegnato a persone minorenni o non delegate

ENTRATE E USCITE FUORI ORARIO

L'entrata posticipata e l'uscita anticipata sono consentite solo per eccezionali motivi. È consigliabile avvisare gli insegnanti quando possibile, tuttavia in caso di emergenza i genitori possono ritirare i propri figli in qualsiasi momento, anche senza preavviso. È sempre necessario firmare specifica modulistica in possesso dei collaboratori scolastici. Per variazioni di orario che si protraggano nel corso dell'anno scolastico, è necessario fare richiesta motivata al Dirigente Scolastico. Per il buon funzionamento della scuola, e per consentire ai bambini la piena partecipazione alle attività, si raccomanda il rispetto degli orari.

RITARDI

I ritardi occasionali devono essere comunicati telefonicamente alla scuola e non devono diventare abitudinari poiché incidono negativamente sul funzionamento della giornata scolastica (accoglienza, inizio attività...).

DECADENZA DELL'ISCRIZIONE

Se un bambino o una bambina non frequenta la scuola dell'infanzia per un periodo di 30 giorni consecutivi e gli esercenti la responsabilità genitoriale non effettuano alcuna comunicazione al riguardo, l'iscrizione alla scuola dell'infanzia decade d'ufficio.

INSERIMENTO ALUNNI NUOVI ISCRITTI

Al fine di offrire ai bambini una buona accoglienza nella fase iniziale dell'anno scolastico, la scuola dell'infanzia di questa Istituzione scolastica prevede la compresenza dei due insegnanti di sezione nel turno antimeridiano per il periodo necessario all'inserimento dei nuovi iscritti. Ogni anno l'orario provvisorio, stabilito in relazione al numero degli inserimenti, è pubblicato nei primi giorni del mese di settembre. Il periodo e gli orari dell'inserimento possono variare da bambino a bambino e vengono concordati caso per caso. Il primo giorno di inserimento è necessaria la presenza di un genitore, o di una persona di riferimento per il bambino. Indicativamente dal terzo giorno, il genitore potrà assentarsi per un periodo di tempo variabile, concordato con gli insegnanti. Dal quarto giorno, il bambino potrà restare a scuola da solo, anche se per breve tempo. Singole eccezioni sono valutate con gli insegnanti. Anche per i bambini inseriti nel corso dell'anno scolastico è prevista una fase d'inserimento graduale. L'inserimento dei nuovi iscritti è preceduto da due momenti preparatori: - un'assemblea con i genitori degli alunni nuovi iscritti - un colloquio individuale, in cui i genitori forniranno informazioni utili relative al bambino.

Per quanto riguarda i bambini che, all'atto della prima iscrizione alla Scuola dell'Infanzia, portino ancora il pannolino, si chiede ai genitori di procedere allo spannolinamento entro il mese di gennaio successivo all'iscrizione, laddove non siano presenti situazioni particolari.

TRASFERIMENTI FRA SEZIONI / PLESSI:

Una volta effettuati l'iscrizione e l'inserimento, di norma non vengono concessi trasferimenti di sezione.

RAPPORTI CON LE FAMIGLIE:

Gli insegnanti avranno cura di instaurare con le famiglie un rapporto di sereno confronto e di reciproca collaborazione. Ogni anno il Collegio dei Docenti definisce il calendario degli incontri scuola-famiglia. I colloqui individuali su richiesta della famiglia o del docente si tengono su appuntamento. È possibile richiedere un colloquio con il Dirigente Scolastico, previo appuntamento telefonico /mail.

SERVIZIO MENSA

Il pranzo è un momento educativo e di socializzazione molto importante in vista del conseguimento dell'autonomia personale e dell'educazione alla salute. Il Servizio Mensa, gestito dal Comune di Salerno e San Mango Piemonte, è in grado di fornire pasti con diete speciali per eventuali esigenze personali (motivi religiosi) o nel caso di intolleranze o allergie alimentari. I pasti speciali vanno richiesti dalla famiglia all'Ufficio preposto del Comune, tramite autocertificazione per motivi religiosi, o con certificato medico in caso di allergie o intolleranze. In caso di necessità di variazione temporanea della dieta (pasto cosiddetto "in bianco") dovuta a momentanee indisposizioni, il genitore può farne richiesta informale al mattino, tramite APP.

SERVIZIO DI TRASPORTO

Il servizio di trasporto è gestito dall'Amministrazione comunale; eventuali comunicazioni vanno riferite agli autisti o agli accompagnatori. Le insegnanti vanno eventualmente avvisate, qualora il bambino, per particolari situazioni, non utilizzi il servizio per arrivare o partire da scuola.

FOTO E FILMATI

I genitori all'atto dell'iscrizione firmano liberatoria per filmati e foto. Tutto ciò che viene pubblicato sul sito /social dell'Istituto viene fatto con i volti coperti.

INFORTUNI

In caso di malore o infortunio la scuola procede secondo le seguenti modalità:

- Se il problema appare lieve si contatta immediatamente la famiglia.
- Se la famiglia non potesse immediatamente intervenire, la scuola provvede ad attivare la procedura di primo soccorso e a chiamare il Servizio Ambulanza 118, avvertendo contestualmente la famiglia.
- Un docente accompagnerà il bambino e resterà con lui fino all'arrivo della famiglia.
- Le figure che la scuola contatterà sono solo i genitori, titolari della potestà genitoriale e in grado di assumere piena responsabilità delle decisioni relative alla salute dei figli in caso di emergenza. Si richiede ai Genitori di mantenere aggiornata la scuola sui propri dati di reperibilità: numeri di cellulari di entrambi i genitori, di casa e dell'ufficio.
- Saranno contestualmente avvertiti gli uffici centrali della Direzione e stilata una relazione.
- Se un insegnante si allontana accompagnando il bambino in ospedale, i colleghi di plesso avranno cura di predisporre un'adeguata sorveglianza per la classe.

SOMMINISTRAZIONE DI MEDICINALI

La scuola ha una dotazione di materiale di primo soccorso. Non è consentita la somministrazione di farmaci abituali e/o prodotti omeopatici. La somministrazione eccezionale di farmaci salvavita (in presenza di gravi patologie) può avvenire solo attivando specifica procedura in base alle Linee-Guida del Ministero. In questo caso è necessario rivolgersi al Dirigente Scolastico.

IGIENE E MALATTIE

Per il bene della comunità scolastica, in caso di malattia (in particolare malattie infettive e pediculosi i genitori devono informare gli insegnanti ed evitare che il proprio figlio riprenda la frequenza a scuola fino ad avvenuta guarigione.

USCITE DIDATTICHE

Le uscite sono parte fondamentale dell'attività scolastica e rientrano nella programmazione didattica. I genitori saranno avvertiti di ogni uscita con apposito avviso. Per le uscite, devono essere provvisti dell'autorizzazione dei genitori. Per le uscite sul territorio comunale, i genitori rilasciano un'autorizzazione di validità annuale. Per le altre uscite verrà richiesta specifica autorizzazione ai genitori di volta in volta. Durante le uscite didattiche il rapporto numerico fra alunni e personale scolastico sarà di 15 a 1. In presenza di un alunno/a diversamente abile, questi sarà accompagnato dall'insegnante di sostegno.

ACCESSO ALL'EDIFICIO SCOLASTICO

Durante l'orario scolastico la porta di ingresso deve rimanere chiusa per motivi di sicurezza. Possono accedere all'edificio scolastico solo persone autorizzate.

ABBIGLIAMENTO:

- a. Abbigliamento: È prevista la divisa scolastica tuta blu e maglietta bianca con logo
- b. Sicurezza e autonomia: Scarpe con strappi (no lacci) per favorire l'indipendenza.
- c. Sicurezza personale: Divieto di indossare collane, anelli, braccialetti o orecchini pendenti.

ZAINO:

Nello zainetto darà sempre presente:

1. Cambio completo: gli incidenti possono capitare, quindi un cambio completo (maglietta, pantaloni, mutande, calzini) è fondamentale.
2. Bavaglino: utile per proteggere i vestiti durante i pasti.
3. Tovaglietta con il nome del tuo bambino per la merenda
4. Merenda: piccola e non pasticciata, niente succhi/the/bevande e yogurt.
5. Bottiglietta per l'acqua: E' preferibile la bottiglia con il beccuccio
6. Fazzoletti di carta e salviette umidificate: Indispensabili per piccole pulizie e igiene personale.

COMPLEANNI:

È prassi nell'Istituto, in particolare nella scuola dell'infanzia, festeggiare durante la ricreazione compleanni di alunni o festività.

I compleanni dei bambini verranno festeggiati a scuola con una torta finta. I bambini soffieranno la candelina a scuola Sarà cura del genitore far portare semplici caramelle che il bambino può regalare ai compagni. Tali caramelle verranno riposte immediatamente negli zaini e consumate a casa.

DISPOSIZIONI FINALI

Per motivi di sicurezza è vietato introdurre nel cortile e nei locali della Scuola animali, biciclette, motorini, passeggini e quant'altro possa essere motivo di pericolo. Il cancello ed il portone della Scuola devono restare assolutamente chiusi, soprattutto quando i bambini sono in cortile.

Possono accedere all'edificio scolastico solo persone autorizzate.

Per rispetto della privacy, il personale non può fornire dati degli alunni tra cui i numeri di telefono, indirizzi e-mail, ecc.; si consiglia pertanto di creare una "rete" di contatti tra le famiglie dei bambini frequentanti.

I genitori sono chiamati a rispettare quanto disposto da questo regolamento, a collaborare con la Scuola, in un reciproco rapporto di fiducia e di riconoscimento dei ruoli, con l'obiettivo di far interiorizzare ai propri figli il valore delle regole come strumento di benessere.

Sottoscrivendo l'iscrizione, i genitori si impegnano formalmente al pieno rispetto del regolamento.